

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА НАБАВКУ УСЛУГА БР.2.2.10. ОДРЖАВАЊЕ РАЧУНОВОДСТВЕНОГ СОФТВЕРА**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА НАВАКУ УСЛУГА БР. 2.2.10. ОДРЖАВАЊЕ РАЧУНОВОДСТВЕНОГ СОФТВЕРА**

|  |  |
| --- | --- |
| Број понуде  |  |
| Назив понуђача |  |
| Адреса седишта понуђача |  |
| Особа за контакт |  |
| Одговорна особа/потписник уговора |  |
| Контакт телефон |  |
| Текући рачун и назив банке |  |
| Матични број |  |
| ПИБ |  |
| Електронска пошта |  |

**ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редни****број** | **Опис услуге** | **Јед.мере/Кол-ичина** | **Цена без ПДВ-а за један месец** | **Укупна цена без ПДВ-а (за 12 месеци)** |
|  **1.** | Одржавање програма састоји се из:-Сталне контроле и одржавања програма у исправном и функционалном стању;- Измене у програму које настају због промена законских прописа;- Константне обуке и усавршавања запослених код Наручиоца за рад у програму и уопште на целом систему, телефоном, осим у изузетним случајевима;- Редовна дистрибуција нових, измењених верзија програма, електронском поштом (интернет);- Сталне стручне консултације и обуке извршиоца за коришћење програма на семинарима;- Издавање података из програма на захтев ДРИ | Месечна услуга/12 |  |  |
|  | **Укупна цена без ПДВ-а** |  |
|  | **Укупан ПДВ** |  |
|  | **Укупна цена са ПДВ-ом** |  |

Предмет одржавања је Рачуноводствени софтвер Трезор-Саветник и то:

1. Буџетско рачуноводство (модули: финансијско рачуноводство, планирање и извештавање);

2. Основна средства;

3. Ликвидатура;

4. Општи услови:

- Програм се одржава по пријави и позиву Наручиоца или доласком лично или даљински преко одговарајуће апликације;

- Обавеза понуђача да приступи траженим интервенцијама у најкраћем могућем року, а најкасније у року од 72 сата од момента пријаве (из рока су изузети нерадни дани).

**РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дана (не може бити краћи од 30 дана) од дана отварања понуда.

**УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА**: У року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправног рачуна (фактуре) са тачно наведеним називима и врсти пружених услуга.

У Нишу, \_\_\_\_.\_\_\_\_.2024.године ПОНУЂАЧ

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (потпис овлашћеног лица)

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

**Понуђач** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, у поступку набавке **услуга број 2.2.10. Одржавање рачуноводственог софтвера, испуњава све услове** дефинисане конкурсном документацијом за предметну набавку и то:

* да је регистрован је код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
* да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре;
* да није изречена мера забране обављања делатности на снази у време објаве/слања позива за доставу понуде;
* да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
* да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Понуђач овом Изјавом, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду у поступку набавке услуга број **2.2.10. Одржавање рачуноводственог софтвера** поднео потпуно независно и без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У Нишу, \_\_\_\_.\_\_\_\_.2024.године ПОНУЂАЧ

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (потпис овлашћеног лица)